

**У С Т А В**  
**НА**  
**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОСВЕТА 1920 ” С. СЛАТИНО**  
**ОБЩИНА БОБОШЕВО, ОБЛАСТ КЮСТЕНДИЛ**

**ГЛАВА ПЪРВА**  
**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл.1.** Този устав урежда управлението, дейността, имуществото, финансирането и прекратяването на Народно читалище “Просвета 1920” с. Слатино, общ. Бобошево

**Чл.2.** Народно читалище „Просвета 1920” е самоуправляващо се културно-просветно сдружение на жителите на, с. Слатино общ. Бобошево, което е създадено и функционира на основание Закона за народните читалища и този устав.

**Чл.3.** Читалището е юридическо лице с нестопанска цел.

(1) Наименование: Народно читалище „Просвета 1920 „

(2) Седалище: с. Слатино, общ.Бобошево ул.”Божур” № 33

(3) Адрес на управление: п.к.2642, с. Слатино ул. .”Божур” № 33, община Бобошево, област Кюстендил

(4) Печатът на читалището е кръгъл с разтворена книга в средата, текст: Народно читалище „ Просвета 1920 «с. Слатино

**Чл.4.** Читалището е неполитическа организация и в неговата дейност могат да вземат участие всички физически лица без оглед на ограничение на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

**ГЛАВА ВТОРА**  
**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА ЧИТАЛИЩЕТО**

**Чл.5.** Читалището има за свои цели:

т.1. Да работи за развитието и обогатяването на културния живот, социалната и образователна дейност на хората от с. Слатино;

т.2. Да запази местните обичаи и традиции;

т.3. Да развива творческите заложби на участниците в дейността на читалището;

т.4. Да разширява знанията на гражданите, да възпитава и утвърждава националното съзнание на населението;

т.5. Да бъде средище за духовен живот и култура на населението от селото;

т.6. Да осигурява достъп до информация.

**Чл.6.** За постигане на своите цели читалището извършва следните основни дейности:

- т.1. Урежда и поддържа библиотека, читалня, , както създава и поддържа електронна информационна мрежа.
- т.2. Развива и подпомага любителското художествено творчество.
- т.3. Организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти и чествания и младежки дейности.
- т.4. Събира и разпространява знания за родния край.
- т.5. Създава, съхранява и популяризира музейни и др. колекции съгласно Закона за културното наследство.
- т.6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

**Чл.7.** Народно читалище „” може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, в съответствие с действащото законодателство, под формата на консултантски и информационни услуги, набор и разпечатване на текст, копиране на документи; изработване на покани, диплянки, некролози и всяка друга стопанска дейност, която не е изрично забранена от закона.

Приходите от тази дейност следва да се използват за постигане на определените от този устав цели.

### ГЛАВА ТРЕТА **ЧЛЕНСТВО И УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО**

**Чл.8.** Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничение, които да работят за постигане целите на читалището и защитават неговите интереси.

**Чл.9.** Членовете на читалището са: индивидуални, колективни и почетни. Индивидуалните членове на читалището са действителни и спомагателни.

**Чл.10.** Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището и редовно заплащат членския си внос, определен с решение на общото събрание на читалището. Те имат право да избират и да бъдат избирани.

(1) Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат устава и ще работят за постигането на неговите цели. Всяка една от кандидатурите се разглежда и гласува на заседание на

настоятелството с обикновено мнозинство на присъстващите на заседанието.

(2) Приетият за действителен индивидуален член заплаща членския си внос по ред, определен от настоятелството.

**Чл.11.** Лицата с особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове с решение на общото събрание по предложение на настоятелството или от членовете на читалището.

На почетните членове настоятелството издава специални удостоверения.

**Чл.12.** Спомагателни членове са лица до 18 години, които работят за постигане целите на читалището. Те нямат право да избират и да бъдат избрани в органите на ръководството на читалището. Имат право на съвещателен глас. Могат да бъдат освободени от плащането на членски внос или да го заплащат в намалени размери, съобразно с решенията на общото събрание.

**Чл.13.** Членовете на читалището имат право да:

т.1. Участват в управлението на читалището.

т.2. Получават улеснен достъп до всички читалищни форми и прояви по ред определен от настоятелството.

т.3. Ползват с предимство културно - просветните форми на читалището.

т.4. Получават всякаква информация, относно дейността на читалището и упражняват контрол върху нея.

**Чл.14.** Членовете на читалището са длъжни:

т.1. Да спазва устава на читалището и решенията на неговите членове.

т.2. Да плащат лично и редовно членския си внос.

т.3. Да участва в дейността на читалището.

т.4. Да опазват имуществото и доброто име на читалището, както и да не уронва неговия престиж.

**Чл.15.** При условията на чл. 11, ал. 3 от ЗНЧ в читалището могат да членуват колективни членове. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен представител на кандидатите за колективно членство и се приемат по реда на чл. 10, ал. 1 от този устав. Имат право на един глас в общото събрание.

**Чл.16.** Членството в читалището може да се прекрати:

(1) По решение на общото събрание, когато членът нарушава грубо устава на читалището и решенията на неговите органи, работи срещу неговите цели и интереси, или му е причинил значителни вреди.

(2) По желание на самия член, с писмено известие до настоятелството, както и с неговата смърт, както и при прекратяване или преобразуване на колективен член.

**Чл.17.** Общото събрание може да отмени решение на настоятелството, с което е отказано на дадено лице членство в читалището. В този случай кандидата за членство се смята приет за член от момента на вземането на решението за отказа от настоятелството.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА** **ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО**

**Чл.18.** Органи за управление на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

**Чл.19.** Общото събрание на НЧ „Просвета 1920” се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

**Чл.20.(1)** Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

**Чл.21.(1)** Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

21/05/23 38.9  
(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

→ (3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

**Чл.22.** Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои от трима членове, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

**Чл.23.(1)** Настоятелството има следните задължения:

- т.1. Свиква общото събрание;
- т.2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
- т.3. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
- т.4. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
- т.5. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

(2) Настоятелството взема решенията с мнозинство повече от половината на членовете си.

(3) В състава на настоятелството нямат право да бъдат избрани щатни служители, освен секретаря на читалището.

**Чл.24.(1)** Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира за срок от три години.

(2) Председателят:

- т.1. Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
- т.2. Представява читалището;
- т.3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
- т.4. Отчита своята дейност пред настоятелството;
- т.5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета, съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството;

**Чл.25.(1)** Секретарят на Читалището:

т.1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнение на бюджета;

т.2. Организира текущата основна и допълнителна дейност;

т.3. Представява читалището заедно и по отделно с председателя;

(2) Секретарят на читалището не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

(3) Трудовото възнаграждение на секретаря се определя от настоятелството.

**Чл.26.** Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от три години.

(1) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на ЗНЧ, този устав и решенията на общото събрание.

(2) Проверителната комисия сама определя правилата за работния си процес.

(3) При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

(4) Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

## **ГЛАВА ПЕТА** **ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО**

**Чл.27.** Имуществото на читалището се състои от право на собственост и други вещни права, вземания ценни книжа и други права и задължения.

**Чл.28.** Читалищата набират средства от следните източници:

т.1. Членски внос;

т.2. Културно- просветна дейност и информационна;

т.3. Субсидия от държавните и общински бюджети;

т.4. Наеми от движимо и недвижимо имущество;

т.5. Дарения и завещания;

т.6. Други приходи;

**Чл.29.** Имуществото на читалището се използва за постигане на неговите цели.

## ГЛАВА ШЕСТА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

**Чл.30.** Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд ако:

- т.1. Дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
- т.2. Имуществото не се използва според целите и дейността на читалището;
- т.3. Налице е трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години.

## ГЛАВА СЕДМА ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.31.** (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището.

**Чл.32.** Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на община Бобошево предложения за своята дейност през следващата година.

**Чл.33.** (1) Общински съвет Бобошево приема годишна програма, относно задачите, които се възлагат на читалището в съответната Община.

(2) Задачите по ал. 1. се изпълняват от читалището въз основа на финансово обезпечен договор, сключен с кмета на община Карлово.

(3) Председателят на читалището представя до 31 март всяка година пред кмета на Община Бобошево и Общински съвет Бобошево доклад за осъществените читалищни дейности и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

**Чл.34.** Празникът на читалището е 24 май – Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост.

**Чл.35.** За всички неуредени в този устав правни отношения се прилага ЗНЧ, ЗЮЛНЦ и действащите нормативни актове на българското законодателство.

**Чл.36.** Настоящият устав е приет на заседание на Общото събрание, състояло се на 26,03,2010,/дата на заседанието/.

Председател:

